

## Обавештење у вези са резултатима тестирања на Covid-19

Уторак, 21.07.2020. године

Поштоване колегинице и колеге,

Обавештавамо све заинтересоване да од 20.07.2020. године функционише онлајн апликација преко које је могуће добити информацију о личним резултатима тестирања на заразну болест COVID-19. На овај начин сви који су (по налогу и препоруци лекара или самоиницијативно) извршили PCR тестирање на COVID-19, без одласка у амбуланте и домове здравља, могу добити информације о свом резултату.

Наиме, уколико чекате резултате PCR теста на COVID-19 можете се пријавити на аутоматски сервис за **добијање обавештења** путем мејла и СМС поруке 24 часа дневно на поратлу Е-управа (<https://euprava.gov.rs/proverapcrtestova>). На овај начин само ћете добити информацију да је тест готов, не и резултат теста.

Уколико желите да **проверите (и преузмете) резултат теста потребно је да то учините преко портала Е-здравље** (<https://www.e-zdravlje.gov.rs/landing/>) где ћете попуњавањем упитника о потенцијалним симптомима односно уношењем траженог ЛИБ броја и броја здравственог осигурања ући у део портала који је доступан само вама и где ће се (у горњем десном углу) налазити резултат вашег теста који можете погледати и/или преузети у ПДФ формату.

Још једном користимо прилику да вас подсетимо на основне превентивне мере за спречавање ширења заразне болести COVID-19:

- **НОСИТЕ МАСКЕ**
- **ОДРЖАВАЈТЕ ФИЗИЧКУ ДИСТАНЦУ**
- **ЧЕСТО И ТЕМЕЉНО ПЕРИТЕ РУКЕ**

СМК

## Обавештење – информисање надлежних служби ЕМС АД о симптомима Covid19

Уторак, 21.07.2020. године

Поштоване колегинице и колеге,

Имајући у виду актуелну епидемиолошку ситуацију у којој се свакодневно бележи велики број инфицираних заразном болешћу COVID-19, сматрамо да је постојање и одржавање принципа **благовременог информисања** свих релевантних субјеката о здравственом стању запослених у ЕМС АД Београд **од кључног значаја** како за примену свих неопходних мера БЗР, тако и за даље организовање процеса рада и предузимање свих неопходних радњи од стране других запослених и надлежних стручних служби (руководилаца, евидентичара, Службе за радноправне послове и кадровску администрацију, Службе за обрачун зараде и сл.).

С тим у вези, а у складу са закључцима са састанка Тима за превентивно деловање, још једном овде подсећамо на **обавезу редовног и благовременог обавештавања о здравственом стању запослених и достављању неопходне документације** и скрећемо пажњу на обавезе које су прописане Одлуком Одбора директора број 001-00-ROU-24/2020-007 од 08.07.2020. године и које смо сви дужни да примењујемо.

#### ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНОГ:

- Запослени су у обавези да се **одмах јаве свом непосредном руководиоцу** уколико код себе приметите симптоме вируса COVID19 или уколико су били у непосредном контакту са лицем код кога је потврђено присуство COVID-19
- Запослени је у обавези да се **у најкраћем року јави надлежној здравственој установи** у циљу тестирања и да **о резултатима прегледа обавести** у најкраћем року свог непосредног руководиоца у циљу његовог повратка на посао, односно правдања одсуства
- Запослени су дужни да свом евидентичару и свом руководиоцу доставе: потврду о привременој спречености за рад (уколико се отвара боловање), одмах по њеном добијању (а најкасније у року од 3 дана од дана наступања привремене спречености), извештај о привременој спречености за рад – дознаку (одмах по добијању, а најкасније до 3. у месецу за претходни месец), решење или други документ којим им је одређена/наложена изолација

#### ОБАВЕЗЕ НАДЛЕЖНОГ РУКОВОДИОЦА:

- Непосредни руководиоцац је у обавези да **достави информацију** о здравственом стању (појави симптома и слично) запосленог **шефу Службе за БЗР и ЗОП**
- По добијању сваке нове информације о здравственом стању запосленог (резултат теститања и сл) непосредни руководиоцац је дужан да **нове информације достави шефу Службе за БЗР и ЗОП**. Изузетно је важно да шеф Службе за БЗР и ЗОП свакодневно, односно правовремено добије све релевантне информације од надлежних руководилаца о сваком запосленом који је у њиховој надлежности, а који је пријавио постојање симптома болести или потврдио њено постојање (добио позитиван тест), како би компанија у сваком тренутку имала ажуран преглед броја инфицираних или суспектних, како би се благовремено могле дати смернице за даље поступање
- Руководиоци су дужни да благовремено **коригују и доставе** Сектору за радноправне послове и нормативу претходно достављене **планова рада** и раније утврђене распореде рада конкретних запослених, који се због болести морају изменити. Уз измену распореда рада, потребно је доставити и одговарајућу документацију/информације о томе где се иста налази, како би се могле утврдити све релевантне чињенице за даље поступање.

**Подсећамо вас да је непоштовање општих аката Друштва повреда радне обавезе, због које се може отказати уговор о раду.**

*У случају било какве недоумице у вези са начином поступања у конкретној ситуацији можете се обратити Служби за БЗР и ЗОП или Сектору за радноправне послове и нормативу, како би се избегле нежељене последице и правовремено реаговало у циљу утврђивања свих неопходних корака и активности.*

**Будите одговорни, заштитите себе и друге!**